

УТВЕРЖДАЮ:



Директор
ГАУК «Кинодосуговое объединение»

Д.Ю. Орлов

ноябрь 2024 г.

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ КИНОКОНЦЕРТНОГО ЗАЛА «ОКТЯБРЬ» И КИНОЗАЛА «ПЕРЕДВИЖНОЙ КИНОТЕАТР»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила разработаны на основании Постановления Правительства РФ от 16.08.2021 г. № 1338 «Об утверждении правил оказания услуг по показу кинофильмов в кинозалах и связанных с таким показом услуг», Федерального закона от 22.08.1996 г. № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии РФ», Федерального закона от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Приказа Федерального агентства по культуре и кинематографии от 15.03.2005 г. № 112 «Об утверждении руководства по возрастной классификации аудиовизуальных произведений», Приказа Министерства культуры РФ от 01.06.2021 г. № 740 «Об утверждении формы билета как бланка строгой отчетности, который используется при проведении показа фильма в кинозале», Приказа Министерства культуры РФ от 27.06.2018 г. № 1017 «Об утверждении Правил осуществления демонстраторами фильмов показа субтитрированных и тифлокомментированных полнометражных национальных фильмов, созданных в художественной или анимационной форме и Правил обеспечения условий доступности кинозалов для инвалидов, а также о внесении изменений в Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов культурных ценностей и благ», Закона Сахалинской области от 16.10.2000 г. № 222 «О культуре», Распоряжения Администрации Сахалинской области от 14.01.2005 г. № 9-ра «О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей областных учреждений культуры», иного российского и регионального законодательства, а также Устава государственного автономного учреждения культуры «Сахалинское кинодосуговое объединение» (далее «Учреждение»).

1.2. Целью настоящих Правил является реализация Учреждением услуг по приобщению населения и гостей Сахалинской области к культурным ценностям посредством киноконцертной деятельности, направленной на сохранение и развитие качественного отечественного кинопроката и кинопоказа, пропаганду достижений российского и зарубежного кинематографа.

1.3. Настоящие Правила определяют порядок оказания услуг и регулируют отношения между Учреждением и потребителями данных услуг – населением (далее «Зритель», «Посетитель»).

1.4. Услугами Учреждения является показ в кинозалах художественных, документальных, научно-популярных, мультипликационных, учебных и других фильмов, а так же проведение культурно-массовых мероприятий и организация концертной деятельности.

1.5. В соответствии с Федеральным законом «О государственной поддержке кинематографии РФ» демонстрация фильмов без прокатных удостоверений не допускается и влечет ответственность, установленную действующим законодательством РФ.

1.6. Настоящие Правила размещаются в местах, доступных для ознакомления Посетителями киноконцертного зала «Октябрь» и кинозала «Передвижной кинотеатр» (далее «Киномобиль»), а также публикуются на официальном сайте Учреждения (sakhkino.ru).

1.7. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми Посетителями киноконцертного зала «Октябрь» и кинозала «Передвижной кинотеатр».

2. ПОКУПКА БИЛЕТОВ

2.1 Договор на оказание услуг по кинопоказу и проведению мероприятия считается заключенным с момента продажи / покупки билета (в том числе электронного билета) по форме, утверждаемой Министерством культуры РФ.

2.2. Расчеты между Зрителем и Учреждением могут осуществляться как в наличной (в билетных кассах киноконцертного зала «Октябрь» и Передвижного кинотеатра), так и в безналичной форме (онлайн покупка через Интернет) в валюте РФ.

2.3. Билетные кассы кинозалов начинают свою работу за 30 минут до начала первого сеанса и заканчивают свою работу через 15 минут после начала последнего сеанса.

2.4. Цены на билеты устанавливаются Учреждением самостоятельно на основании действующего Федерального законодательства и законов Сахалинской области в соответствии с утвержденным в Учреждении «Перечнем платных услуг».

2.5. Родители приобретают отдельный билет для ребенка, независимо от его возраста. Стоимость детского билета равна стоимости взрослого билета, если разница в цене не предусмотрена Учреждением для конкретного сеанса / мероприятия.

2.6. Учреждение предоставляет возможность предварительного заказа билетов для коллективных просмотров.

2.7. Допускается бронирование билетов на предстоящие сеансы, концерты и прочие мероприятия, но не более 50% от общего количества мест в зале.

2.8. Учреждение предоставляет возможность бронирования билетов инвалидами на сеансы фильмов с субтитрованием или тифлокомментированием.

2.9. Любое бронирование на билеты аннулируется автоматически за 30 минут до начала текущего сеанса, концерта, мероприятия.

2.10. До момента приобретения билета кассир (администратор зала) по просьбе Посетителя должен предоставить ему информацию о номере прокатного удостоверения на имеющиеся в репертуаре кинотеатра фильмы, проинформировать Посетителя о названии интересующего его фильма, года выпуска, исполнителях главных ролей, о расположении мест в кинозале, стоимости билета, времени начала, продолжительности и окончания сеанса, о возрастном ограничении фильма (если таковое установлено), об условиях льготного посещения и требованиях Меморандумов компаний-кинопрокатчиков, о дополнительных услугах, оказываемых Посетителю, и ценах на них,

а также о наличии в репертуаре фильмов, демонстрация которых возможна с использованием устройств тифлокомментирования и субтитров на киноэкране.

2.11. Учреждение должно обеспечить размещение указанных в пункте 2.10 сведений на официальном сайте с целью ознакомления Зрителя с интересующей его информацией о фильмах до момента онлайн покупки билета через Интернет.

2.12. Администратор кинотеатра (билетный кассир) по просьбе Посетителя должен предоставить ему информацию о технических характеристиках кинозала (количество мест, ширина экрана, формат звуковой системы, тип системы воспроизведения стереофильмов, тип проекционной системы, тип системы тифлокомментирования).

2.13. Администрация кинотеатра с целью информирования Посетителя о продолжительности времени демонстрации рекламных материалов и материалов информационного характера, показ которых осуществляется перед демонстрацией фильмов, обеспечивает размещение соответствующей информации в зоне кассового обслуживания кинотеатра.

2.14. Скидки и льготы предоставляются только на фильмы, разрешенные прокатными компаниями по условиям Меморандумов, а также в связи с проводимыми в кинотеатрах акциями.

2.15. При приобретении билета Зритель в обязательном порядке должен проверить название указанного в билете сеанса, мероприятия, дату и время демонстрации фильма или проведения мероприятия.

2.16. При приобретении билетов на фильмы, концерты и прочие мероприятия, имеющие возрастные ограничения, кассир вправе потребовать Зрителя предъявить паспорт или другой документ, подтверждающий возраст, и не осуществлять продажу билета лицам, попадающим под возрастные ограничения.

2.17. Основанием для отказа в предоставлении услуги по продаже билета Зрителю может являться:

- отсутствие билетов в кассах киноконцертных залов;
- отмена сеанса, мероприятия;
- возрастное ограничение;
- лицам, находящимся в состоянии алкогольного и иного опьянения, в том числе в случаях агрессивного поведения или нарушения общественного порядка.

2.18. Услуга по показу кинофильма должна быть оказана Учреждением независимо от количества присутствующих на сеансе Зрителей.

3. ОБМЕН И ВОЗВРАТ БИЛЕТОВ

3.1. При желании Посетителя осуществить возврат денежных средств за приобретенный билет необходимо составить Акт (приложение № 1) с указанием причин возврата и комиссионно его подписать.

3.2. Возврат денежных средств за приобретенный билет (Приложение № 2) или обмен билета возможен в случаях:

- отмены / замены / задержки сеанса, мероприятия;

- прекращения демонстрации фильма при полном отсутствии зрителей на сеансе более 20 минут;
- возврата билета не менее чем за один день до начала сеанса, мероприятия;
- некачественной демонстрации фильма до момента окончания сеанса с обязательным описанием возникшей проблемы;
- отключения электроэнергии и иных обстоятельств и действий непреодолимой силы, которые нельзя предвидеть или избежать, и которые не зависят от воли и желания Учреждения и Посетителя;
- по иным причинам до момента полного окончания сеанса, мероприятия (непредставление сотрудниками кинотеатра информации об установленных возрастных ограничениях, неопрятный внешний вид Посетителя, неадекватное, агрессивное поведение Посетителя, состояние алкогольного опьянения и прочие причины, мешающие осуществлять просмотр остальным Зрителям и др.).

3.3. Возврат денежных средств за приобретенный билет или обмен билета не производится в случаях:

- утери билета, либо его непредставления по иным причинам;
- нарушения целостности билета, его испорченности или потертостях, скрывающих или усложняющих идентификацию номера билета, его стоимости, наименования сеанса либо иную информацию, содержащуюся в билете;
- опоздания Зрителя на сеанс / мероприятие и дальнейшего отказа от просмотра сеанса, посещения мероприятия;
- возврата приобретенного билета по причине не посещения сеанса по личным обстоятельствам, в случае если сеанс / мероприятие уже прошли, за исключением случаев уважительного непосещения сеанса / мероприятия при условии предоставления подтверждающих документов;
- жалобы Зрителя на ошибку кассира при продаже билета на указанный в билете другой сеанс, другую дату, неправильное время начала (если время начала сеанса, мероприятия прошло);
- отсутствия возможности досмотреть ребенком демонстрируемый фильм до полного окончания (плач и иное поведение, мешающее остальным Зрителям в зале);
- нарушения Посетителем настоящих Правил.

3.4. Претензии Посетителей, связанные с качеством демонстрации фильма, проведения мероприятия, и направленные на возврат денежных средств за приобретенный билет, принимаются до момента полного окончания сеанса, мероприятия. После окончания сеанса / мероприятия, претензии Посетителей принимаются к рассмотрению, но денежные средства за билет не возвращаются.

4. ПОСЕЩЕНИЕ КИНОСЕАНСОВ, МЕРОПРИЯТИЙ

4.1. В соответствии с Главой 2 Федерального закона «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» вводится классификация информационной продукции по пяти категориям:

- 1) информационная продукция для детей, не достигших возраста шести лет (0+). На сеанс продаются все категории билетов для всех желающих;
- 2) информационная продукция для детей, достигших возраста шести лет (6+). Действуют все категории билетов. Рекомендуется посещать фильм лицам старше 6 лет;
- 3) информационная продукция для детей, достигших возраста двенадцати лет (12+). Действуют все категории билетов. Рекомендуется посещать фильм лицам старше 12 лет;
- 4) информационная продукция для детей, достигших возраста шестнадцати лет (16+). Действуют все категории билетов. Рекомендуется посещать фильм лицам старше 16 лет;
- 5) информационная продукция, запрещённая для детей (18+). Лицам младше 18 лет просмотр фильма запрещён даже в сопровождении родителей или их законных представителей. Билет приобретается только при предъявлении документа, подтверждающего возраст. Льготы на билеты не действуют.

4.2. При возникновении сомнений в возрасте Зрителя, администратор зала или контролер билетов имеют право запросить у Посетителя документ, подтверждающий его возраст.

4.3. Посещение Зрителем киносеанса, концерта и прочих мероприятий осуществляется на основании пригласительного билета или билета, приобретенного в кассе киноконцертного зала, с указанным в нем наименованием Учреждения, стоимости билета, названии, дате и времени начала сеанса, мероприятия.

4.4. Приобретая входной билет, Посетитель автоматически принимает настоящие Правила и соглашается с условиями посещения, указанными в них.

4.5. Администрация киноконцертного зала оставляет за собой право:

- на замену фильма либо перенос сеанса по причине порчи или утраты материального носителя с копией фильма, технической невозможности показа фильма, снятия кинокомпанией фильма с проката, в том числе в случаях отсутствия на момент даты показа прокатного удостоверения на фильм либо его отзыва и иных обоснованных причин;

- на прекращение демонстрации фильма при опоздании Зрителя, купившего билет как в наличной (в билетных кассах кинотеатров), так и в безналичной форме (онлайн покупка через Интернет) более чем на 20 минут при полном отсутствии Зрителей на сеансе.

4.6. Началом сеанса / мероприятия следует считать непосредственное начало кинофильма или мероприятия.

4.7. Вход в кинозал начинается не менее чем за 10 минут до времени начала сеанса. Зрителю следует своевременно занимать указанные в билете места и воздерживаться от хождения по залу во время демонстрации фильма или проведения мероприятия. Билет должен сохраняться Зрителем до конца сеанса. В случае выхода Посетителя из зала, контролер вправе потребовать билет при его входе обратно.

4.8. Зритель, опоздавший на киносеанс или мероприятие более чем на 15 минут, теряет право на место, указанное в билете. Опоздавшие Зрители заходят в зал только с разрешения администратора в момент, когда это в наименьшей степени отвлекает других Зрителей и артистов.

4.9. При опоздании Зрителя и входе в кинозал после начала киносеанса / мероприятия, а так же при перемещении по залу во время сеанса при выключенном свете, администрация кинозала не несет ответственности за возможные травмы и порчу личного имущества Посетителя.

4.10. Родителям не рекомендуется посещать киносеансы, концерты и прочие мероприятия с детьми, не достигшими 3-х летнего возраста, в виду прямой действительной угрозы воздействия звукового и светового оборудования на органы слуха и зрения ребенка. Учреждение не несет ответственности за действия родителей, не принявших к сведению вышеуказанные рекомендации, и возможные последствия для состояния здоровья детей.

4.11. В случаях поведения ребенка, мешающего просмотру фильма остальным Зрителям в зале, администрация оставляет за собой право вывести из зала родителя с ребенком без возмещения стоимости приобретенных билетов.

4.12. Запрещается курение (Федеральный закон от 23 февраля 2013 года № 15-ФЗ) и распитие спиртных напитков внутри кинозалов и на прилегающей территории.

4.13. Администрация и охрана кинозала оставляет за собой право поверхностного осмотра личных вещей Посетителей в целях предупреждения проноса в зал алкогольной продукции, наркотических веществ, оружия, колющих, режущих и других предметов, опасных для жизни и здоровья окружающих людей.

4.14. Запрещено проносить в зал, а также оставлять на хранение в гардеробе закрытые коробки, чемоданы и иные крупногабаритные вещи и сумки. Администрация кинозала не несет ответственности за сохранность вещей и предметов, оставленных Посетителями без присмотра.

4.15. В кинозал не допускаются Посетители со спиртными напитками, а также лица, находящиеся в состоянии алкогольного и иного опьянения.

4.16. В кинозал не допускаются Посетители в рабочей, грязной и пачкающей одежде, а также с предметами, которые могут загрязнить одежду других Посетителей, кресла кинозала или иное имущество Учреждения.

4.17. Лица, пришедшие в кинозал с огнестрельным оружием, колющими, режущими, легкобьющимися, легковоспламеняющимися, с едко или резко пахнущими веществами, пиротехническими изделиями, лазерными указками и другими предметами, которые могут стать причиной травматизма и послужить угрозой жизни и здоровью окружающих людей, не допускаются до просмотра кинофильма / посещения мероприятия.

4.18. Не допускаются в зрительный зал для просмотра кинофильма Посетители с любыми продуктами питания, кроме попкорна, чипсов начос и напитков (пластиковая бутылка, ванночка с соусом, стакан с крышкой). На мероприятия Посетители с любыми продуктами питания не допускаются.

4.19. Администрация кинозала вправе не допустить Зрителя до просмотра кинофильма, посещения мероприятия или вывести из зала Зрителя:

- присутствие и поведение которого затрудняет или мешает просмотру кинофильма другим Зрителям (громкие разговоры и комментарии, светящийся экран мобильного телефона, объемные головные уборы и т.д.), в том числе Зрителей с малолетними детьми;

- находящегося в состоянии алкогольного или иного опьянения;
- осуществляющего фото и видеосъемку демонстрируемого фильма или мероприятия;
- в случаях агрессивного поведения и / или нарушения общественного порядка;
- в случаях причинения вреда имуществу киноконцертного зала или других Зрителей;
- в случае нарушения настоящих Правил.

4.20. Во избежание спорных ситуаций Зрителю необходимо сохранять входной билет до окончания сеанса, концерта, мероприятия.

4.21. При возникновении нештатной или чрезвычайной ситуации Зрителю следует выполнять указания администрации киноконцертного зала, в том числе указания, связанные с порядком эвакуации. В целях предупреждения паники при возникновении нештатных ситуаций Зрителю рекомендуется заранее ознакомиться со схемой эвакуации, размещенной в кинотеатре.

*** Памятка пользования 3D-очками**

- Посетитель, купив билет на сеанс 3D и предъявив билет на контроле перед входом в кинозал, получает 3D-очки с разовой индивидуальной салфеткой;

- 3D-очки являются собственностью кинотеатра, и Посетитель несет за них полную материальную ответственность. При получении 3D-очков Зритель должен проверить их на целостность и убедиться в отсутствии внешних дефектов. При обнаружении дефектов следует сразу обратиться к сотруднику, выдавшему очки, с просьбой их замены. После входа в кинозал претензии к внешнему состоянию очков не принимаются;

- в случае загрязнения экрана 3D-очков необходимо протереть их специальной салфеткой, полученной перед входом в кинозал;

- надевать 3D-очки следует в момент начала сеанса;

- снимать 3D-очки следует сразу после окончания фильма (или при передвижении по залу во время сеанса);

- при временном выходе из кинотеатра во время сеанса (в бар, санузел, кафе и т.п.) 3D-очки обязательно сдаются контролеру или администратору;

- на выходе из кинотеатра после окончания сеанса каждый Посетитель (в том числе и дети) обязан сдать исправные 3D-очки контролеру или администратору;

- кинотеатр не несет ответственности за возможный дискомфорт для глаз носителя от просмотра фильма в формате 3D. Если у Вас есть проблемы со зрением, перед походом в кинотеатр проконсультируйтесь с врачом. Родитель самостоятельно определяет степень возможного восприятия фильма в 3D формате своим ребенком;

- если Вы носите обычные очки, то 3D-очки необходимо надевать поверх очков с диоптриями;

- запрещается сгибать оправу и дужки 3D-очков, трогать стекла и давить на них, складывать 3D-очки с другими предметами, а также совершать иные действия, которые могут повредить или вывести из строя 3D-очки;

- если при выходе из кинозала Зритель по каким-либо причинам не может сдать 3D-очки (очки сломаны, утеряны, переданы другому лицу), то он обязан компенсировать кинотеатру их стоимость в соответствии с утвержденным Перечнем платных товаров.

5. ЛЬГОТНОЕ ПОСЕЩЕНИЕ КИНОСЕАНСОВ

5.1. Категория получателей льготных услуг определена приказом по Учреждению в соответствии с федеральным и Сахалинским законодательством о предоставлении льгот отдельным Посетителям областных учреждений культуры.

5.2. Категориями получателей услуг, имеющих право на бесплатное посещение киносеансов, являются:

- малообеспеченные категории граждан;
- воспитанники детских домов, интернатов, приютов;
- ветераны войны и трудового фронта;
- военнослужащие срочной службы (призывники);
- ветераны боевых действий при наличии удостоверения, подтверждающего данный статус;
- участники боевых действий (мобилизованные, контрактники), направленные для прохождения военной службы в места СВО, при наличии соответствующей справки о месте прохождения службы или иного документа, подтверждающего данный статус, а также члены их семей (жена, дети) при условии включения в списки на посещение киносеансов через Фонд «Защитники Отечества»;
- один сопровождающий при количественном составе группы от 10 человек при условии приобретения группой билетов по «Пушкинской карте».

5.3. Категориями получателей услуг, имеющих право на частично платное (до 50% от стоимости) посещение киносеансов, являются:

- дети из многодетных семей – скидка от стоимости билета в размере 50%;
- пенсионеры – скидка от стоимости билета в размере 50%;
- инвалиды – скидка от стоимости билета в размере 50%;
- работники культуры и искусства – скидка от стоимости билета в размере 50%;
- военнослужащие, проходящие военную службу по контракту на территории Сахалинской области без отправки в места СВО – скидка от стоимости билета в размере 20%;
- члены семей военнослужащих (жена, дети) – скидка от стоимости билета в размере 20%;
- учащиеся и студенты государственных и муниципальных учреждений по групповым заявкам (групповая заявка 15-25 человек – 20% от стоимости; групповая заявка 26-35 человек – 30% от стоимости; групповая заявка 36-50 человек – 40% от стоимости; групповая заявка свыше 50 человек – 50% от стоимости; сопровождающий групповых посещений учащихся и студентов не суммируется к количеству указанных человек);

- участники маркетинговых акций по стимулированию посещаемости.

5.4. Предоставление льгот не суммируется при наличии двух и более перечисленных категорий.

5.5. Льготное посещение киносеансов осуществляется при предъявлении Посетителем соответствующих документов, подтверждающих одну из заявленных категорий (справка, удостоверение, отметка в военном билете, штамп в паспорте о заключении брака, сведения в паспорте о несовершеннолетних детях и пр.), и документа, удостоверяющего личность.

** Для подтверждения статуса многодетной семьи гражданин вместо удостоверения может представить лицу, осуществляющему проверку отнесения гражданина и (или) членов его семьи к составу многодетной семьи, двухмерный штриховой код (QR-код) или при наличии технической возможности пройти идентификацию или аутентификацию с использованием Единой биометрической системы (в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 13.09.2024 г. № 459н «Об утверждении Порядка подтверждения статуса многодетной семьи в РФ по месту требования с использованием сведений, предусмотренных п. 3 распоряжения Правительства РФ от 29.06.2024 г. № 1725-р).*

5.6. Льготное посещение кинотеатров учащимися и студентами по групповым заявкам предоставляется ежедневно, кроме выходных и праздничных дней.

5.7. Льготы действительны при наличии в кинозале свободных мест.

5.8. Утвержденные категории получателей услуг не включают в свой перечень бесплатное либо частично платное посещение киносеансов детьми (за исключением перечисленных в п. 5.2. и 5.3.), в том числе в возрасте до 3-х лет, независимо от того, что ребенок не занимает отдельного места.

5.9. На льготное посещение кинотеатров, в том числе посещение по пригласительным билетам и VIP-картам, вводится ограничение при наличии Меморандума от прокатной кинокомпании, устанавливающего запрет на льготное посещение в течение определенного срока проката фильма.

5.10. Данные льготы, за исключением маркетинговых акций, не распространяются на концерты и прочие мероприятия коммерческого характера.

5.11. Информация о наличии Меморандумов на демонстрируемые фильмы размещается на официальном сайте Учреждения (sakhkino.ru) и в местах, доступных для ознакомления Посетителями.

6. ПОСЕЩЕНИЕ КИНОСЕАНСОВ ПО ГРУППОВЫМ ЗАЯВКАМ

6.1. Групповым коллективам важно заблаговременно прибывать в кинотеатр для организации рассадки детей и заполнения бланка групповой заявки в кассе кинотеатра:

- при безналичном расчете, сопровождающим необходимо приезжать в кинотеатр за 20 минут до начала сеанса;

- при использовании наличного расчета в кассах киноконцертных залов, сопровождающим необходимо приезжать в кинотеатр за 30 минут до сеанса.

6.2. Администрация кинотеатра вправе отказать в запуске в зрительный зал детскому коллективу после начала киносеанса, так как при выключенном свете перемещение по залу небезопасно для передвигающихся группой детей. Также, передвижения по зрительному залу во время киносеанса отвлекают других зрителей и затрудняют просмотр.

6.3. В случаях, когда ребенку необходимо выйти из зала во время сеанса, его в обязательном порядке сопровождает взрослый, ребенок при этом должен снять очки, если сеанс состоялся в 3D формате.

6.4. Не допускаются в зрительный зал дети с любыми продуктами питания, кроме попкорна и напитков, соответствующих требованиям упаковки «Фаст-Фуд» (пластиковая бутылка, стакан с крышкой). Сопровождающим рекомендуется заранее решить, есть ли необходимость питания во время просмотра и обговорить это с детьми.

6.5. Во время посещения киноконцертного зала мобильные телефоны участников должны быть выключены или переведены в беззвучный режим работы.

6.6. Запрещается сорить и разбрасывать различные предметы (упаковки, жвачки, бутылки, салфетки, остатки продуктов питания и т.д.) в зрительном зале, а также на территории кинотеатра, оставлять без присмотра личные вещи, сумки, пакеты и другую ручную кладь.

6.7. Присутствие взрослого сопровождающего рядом с детской группой обязательно в течение всего пребывания в кинотеатре, сопровождающий обеспечивает соблюдение ребенком Правил посещения киноконцертного зала и несет ответственность за поведение ребенка и его здоровье.

7. ПОСЕЩЕНИЕ КИНОСЕАНСОВ В РАМКАХ ПРОГРАММЫ «ПУШКИНСКАЯ КАРТА»

7.1. Посещение киносеансов в рамках программы «Пушкинская карта» регулируется «Правилами реализации мер по социальной поддержке молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 08.09.2021 г. № 1521, «Правилами и условиями возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок и переоформления на других лиц именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия в случае отказа посетителя от их посещения», утвержденных Постановлением Правительства РФ 18.09.2020 г. № 1491, распоряжением министерства культуры и архивного дела Сахалинской области от 12.01.2022 г. № 5-р «О подключении Сахалинского кинодосугового объединения к программе «Пушкинская карта»», а также настоящими Правилами посещения киноконцертного зала «Октябрь» и кинозала «Передвижной кинотеатр».

7.2. Государственная программа социальной поддержки молодежи «Пушкинская карта» реализуется для граждан Российской Федерации в возрасте от 14 до 22 лет включительно в целях повышения доступности посещения мероприятий, проводимых организациями культуры, а также с целью приобщения молодежи к посещению культурных объектов и обеспечения возможности приобретения билетов для просмотра фильмов отечественного производства, созданных при поддержке Министерства культуры РФ, Федерального фонда социальной и экономической поддержки отечественной кинематографии и регионального министерства культуры, а также отечественных фильмов, созданных до 1991 года и входящих в «Золотую коллекцию».

7.3. Участниками программы «Пушкинская карта» осуществляется обработка, хранение и использование персональных данных гражданина. Доступ к указанным данным и их защита осуществляется с соблюдением требований законодательства РФ в области персональных данных.

7.4. Условиями участия гражданина в программе «Пушкинская карта» являются:

- гражданство РФ;
- возраст от 14 до 22 лет включительно;
- получение карты (виртуальной или на физическом носителе) для участия в программе «Пушкинская карта»;
- для граждан, находящихся на длительном лечении в учреждениях здравоохранения, на воинской службе, в интернатах, обучающихся в военных образовательных организациях, возможность участия в программе «Пушкинская карта» обеспечивается руководством данных организаций;
- при посещении фильма (мероприятия) для подтверждения личности гражданин предъявляет документ, удостоверяющий личность и фотографическое изображение лица;
- в случае изменения фамилии, имени, отчества гражданин переоформляет карту, выпущенную на физическом носителе, при этом баланс карты автоматически переносится на вновь выпущенную карту. Переоформление электронной (виртуальной) карты в указанных случаях не требуется;
- в случае утраты карты на физическом носителе право гражданина на участие в программе не утрачивается и выдается дубликат карты;
- карта используется гражданином исключительно для оплаты билета на посещение фильма (мероприятия), включенного в реестр мероприятий на платформе «PRO.Культура.РФ»;
- билет дает право на посещение мероприятия (просмотр кинофильма) только гражданину, купившему его, и не может быть передан третьим лицам;
- использование карты для оплаты других билетов, перечисления на другие банковские карты, снятия наличных денежных средств и совершения иных операций не допускается;
- не допускается самостоятельное пополнение баланса Пушкинской карты – средства на карту зачисляются государством один раз в год. Остаток неиспользованных денежных средств на следующий год переноситься не будет;
- приобретение билетов на посещение мероприятий (просмотр кинофильмов) для участников программы не привязано к территории регистрации по месту жительства или по месту пребывания гражданина и может осуществляться в любом регионе на территории РФ.

7.5. Условиями прекращения участия в программе «Пушкинская карта» являются:

- достижение гражданином 23-летнего возраста;
- прекращение гражданства РФ;
- двукратная попытка гражданина передачи карты или именного билета третьим лицам.

7.6. В случае возврата гражданином ранее купленного им билета с учетом применимых правил возврата организация культуры, реализовавшая билет, в течение трех рабочих дней обеспечивает зачисление подлежащей возврату стоимости билета на карту с использованием инфраструктуры платежной системы.

7.7. Возвращенные организацией культуры на карту денежные средства, ранее предоставленные в рамках мер социальной поддержки, списываются в день их поступления в связи с их неиспользованием по назначению в рамках программы, при этом лимит карты увеличивается

на сумму возвращенных средств. После возврата средств лимит карты не может превышать общий годовой лимит карты. Иные способы возврата стоимости билета не допускаются.

7.8. Организация культуры в рамках реализации программы «Пушкинская карта» подтверждает личность гражданина, предъявившего билет, путем сравнения с основным документом, удостоверяющим личность гражданина РФ; обеспечивает реализацию билетов на показы фильмов исключительно с использованием устройств терминального доступа, по которым в соответствии с требованиями к присвоению кодов категорий торговосервисных предприятий (МСС) установлен код «7832 (Кинотеатры)».

Законность требования со стороны администрации кинозала предъявить документ, удостоверяющий личность, в целях сверки соответствия владельца билета данным владельца «Пушкинской карты» подтверждена пунктом 27 Правил Программы: «27. При посещении мероприятий для подтверждения личности гражданин предъявляет документ, удостоверяющий личность гражданина РФ, или необходимые сведения из документа, удостоверяющего личность гражданина РФ, и фотографическое изображение лица гражданина посредством мобильного приложения». Отсутствие (ослабление) контроля за посещением киносеансов в части проверки соответствия владельца билета данным о владельце «Пушкинской карты» является нарушением правил Программы.

8. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Учреждение вправе отказать Посетителю в предоставлении услуг в случае нарушения Посетителем общественного порядка и общественной безопасности, несоблюдения им настоящих Правил посещения и (или) причинения вреда имуществу Учреждения.

8.2. Учреждение с согласия Посетителей вправе организовывать на возмездной или безвозмездной основе их предсеансовое обслуживание (в том числе выступление музыкальных ансамблей, артистов-исполнителей, демонстрацию рекламных материалов и материалов информационного характера, киножурналов и иных видеоматериалов).

8.3. Учреждение несет ответственность во всех случаях нарушения требований, предъявляемых к Учреждению по качеству и срокам оказания услуг, путем возмещения Зрителю понесенных убытков, согласно действующему законодательству РФ.

8.4. Учреждение в лице администрации кинотеатров не несет ответственности за ценности, оставленные в карманах вещей, сданных в гардероб и утерянных в зале.

8.5. Посетитель имеет право:

8.5.1. на свободное пользование услугами Учреждения в соответствии с действующим региональным и федеральным законодательством;

8.5.2. на качественное оказание услуги по показу кинофильмов и предоставляемых Учреждением дополнительных услуг;

8.5.3. на получение полной и достоверной информации по основным и дополнительным услугам, предоставляемым Учреждением, в том числе на отказ от оплаты предсеансового обслуживания;

8.5.4. на представление льгот по обслуживанию отдельных категорий лиц, в соответствии с действующим законодательством;

8.5.5. на обращение с претензиями по вопросам реализации услуг кинотеатрами к его администрации, либо напрямую в Учреждение в течение рабочего дня;

8.5.6. на возмещение стоимости билета в соответствии с настоящими Правилами посещения.

8.6. Посетитель обязан:

8.6.1. при посещении киноконцертного зала «Октябрь» и кинозала «Передвижной кинотеатр» соблюдать настоящие Правила посещения, общественный порядок в помещениях и на прилегающей территории, вести себя уважительно и корректно по отношению к другим Посетителям и обслуживающему персоналу;

8.6.2. в случае обнаружения бесхозных вещей и предметов в помещениях и на территории кинотеатра немедленно сообщить о находке администратору или любому другому сотруднику кинотеатра, находящемуся поблизости, и не предпринимать никаких самостоятельных действий в отношении этих предметов.

8.7. Посетителю запрещается:

8.7.1. пользоваться помещениями киноконцертного зала, закрытыми для посещения посторонними лицами;

8.7.2. входить в зрительный зал без билета;

8.7.3. посещать кинотеатр в рабочей, грязной или пачкающей одежде, а также проносить с собой предметы, которые могут загрязнить одежду других Посетителей, кресла кинозала или иное имущество Учреждения;

8.7.4. входить в кинозал с огнестрельным оружием, колющими, режущими, легкобьющимися, легковоспламеняющимися, с едко или резко пахнущими веществами, пиротехническими изделиями, лазерными указками и другими предметами, которые могут стать причиной травматизма и послужить угрозой жизни и здоровью окружающих людей;

8.7.5. мусорить в помещениях кинотеатра и на прилегающей территории;

8.7.6. посещать кинотеатр с детскими колясками и детьми на велосипедах, роликовых коньках и с прочим спортивным инвентарем;

8.7.7. входить в киноконцертный зал с животными;

8.7.8. проносить с собой спиртные напитки и еду (кроме разрешенной п. 4.19 настоящих Правил), которая может нанести ущерб имуществу кинотеатра, а также имуществу других Посетителей;

8.7.9. использовать помещения и территорию киноконцертных залов без письменного разрешения администрации кинотеатра и заключения соответствующего договора для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, связанной с получением дохода;

8.7.10. использовать помещения и территорию кинозалов для проведения агитационной деятельности;

8.7.11. подключать электроприборы к электросети в кинотеатрах без соответствующего разрешения администрации;

8.7.12. осуществлять фото и видеосъемку демонстрируемых фильмов и мероприятий.

8.7.13. пользоваться туалетными комнатами киноконцертных залов во время уборки (при наличии соответствующей информационной таблички на двери или около туалетной комнаты).

8.8. При нарушении общепринятых правил и норм поведения (нецензурная брань, агрессивное поведение, нарушение тишины в зале во время сеанса и т.п.) сотрудники кинотеатра имеют право вывести такого Посетителя из кинозала без возмещения стоимости купленного кинобилета.

8.9. Посетители обязаны бережно относиться к имуществу кинотеатра и не допускать порчи имущества. В случае нанесения ущерба имуществу кинотеатра по вине Посетителя, к нему могут быть предъявлены требования в установленном законом порядке о возмещении суммы ущерба в полном объеме.

8.10. Согласно статье 1064 ГК РФ п.1 вред, причиненный личности или имуществу гражданина, а так же вред, причиненный имуществу юридического лица, подлежит возмещению в полном объеме лицом, причинившим вред. Согласно статье 1073 ГК РФ п.1 за вред, причиненный несовершеннолетним (малолетним) ребенком, не достигшим возраста четырнадцати лет, отвечают его родители (усыновители) или опекуны, если не докажут, что вред возник не по их вине.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются Учреждением в пределах предоставленных ему прав и действующего законодательства РФ.

9.2. Настоящие Правила вводятся в действие с 11 ноября 2024 года, отменяя действие предыдущей редакции.

9.3. Любые изменения и дополнения вносятся в Правила посещения киноконцертного зала «Октябрь» и кинозала «Передвижной кинотеатр» на основании и в соответствии с действующим законодательством РФ, доводятся до сведения работников Учреждения и Посетителей кинозалов после их утверждения руководством Учреждения.

9.4. Посетители имеют право на обращение с претензиями по вопросам качества оказания услуг ГАУК «Кинодосуговое объединение» посредством Книг отзывов и предложений, находящихся в кинотеатрах, лично через администрацию Учреждения в рабочее время с 09:00 до 17:15 либо путем написания и отправки заявления на почтовый или электронный адрес Учреждения.

Юридический / фактический адрес Учреждения: 693005, г. Южно-Сахалинск, ул. Сахалинская, 155

Телефон приемной / факс: 8 (4242) 77-22-75

Электронный адрес приемной Учреждения: sakhkino@sakhalin.gov.ru

Телефон отдела кадров и отдела правовой и информационной безопасности: 8 (4242) 77-48-78

Начальник отдела кадров



П.В. Пархоменко

**АКТ
ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ЗА ПРИОБРЕТЕННЫЕ БИЛЕТЫ**

« ____ » _____ 20__ г.

г. Южно-Сахалинск

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

проживаю (ий), (ая) по адресу: _____
телефон для связи: _____

**прошу осуществить возврат денежных средств за билет, приобретенный «__» _____ 20__ г.
мною в кассе (отметить место приобретения):**

- киноконцертного зала «ОКТЯБРЬ»
- кинозала «ПЕРЕДВИЖНОЙ КИНОТЕАТР»

по причине (указать причину возврата):

- возврат билета осуществляется не менее чем за один день до сеанса, мероприятия;
- отмена/замена/задержка сеанса (мероприятия);
- отключение электроэнергии / прочие обстоятельства, не зависящие от воли сторон;
- некачественная демонстрация (перечислите моменты некачественной демонстрации):

иные причины (указать имеющиеся):

Заявитель

Администратор / контролер _____

Кассир билетный _____

Ведущий техник (киномеханик) _____

Представитель охраны _____

« ____ » _____ 20__ г.

* Претензии Посетителей, связанные с качеством демонстрации фильма, проведением мероприятия, и направленные на возврат денежных средств за приобретенный билет, принимаются до момента полного окончания сеанса, мероприятия. После полного окончания сеанса, мероприятия претензии принимаются, но денежные средства за билет не возвращаются.

**СХЕМА
ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ЗА ПРИОБРЕТЕННЫЕ БИЛЕТЫ**

ПРИОБРЕТЕНИЕ БИЛЕТОВ



ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ ПО ПРОДАЖЕ БИЛЕТА:

- отсутствие билетов в кассах кинотеатров;
- отмена сеанса, мероприятия;
- возрастное ограничение;
- лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического, токсического и иного опьянения.



ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ЗА БИЛЕТЫ НЕ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В СЛУЧАЯХ:

- утери билета, либо его непредставления по иным причинам;
- нарушения целостности билета, его испорченности, потертости, скрывающих или усложняющих идентификацию номера билета, его стоимости, наименования сеанса либо иную информацию, содержащуюся в билете;
- опоздания Зрителя на сеанс, мероприятие и дальнейшего отказа от просмотра, посещения мероприятия;
- возврата приобретенного билета по причине не посещения сеанса по личным причинам (в случае, если сеанс, мероприятие уже прошло);
- жалобы Зрителя на ошибки кассиров при продаже билета (другой сеанс, другая дата, время начала (если время начала сеанса, мероприятия прошло);
- отсутствия возможности досмотреть ребенком демонстрируемый фильм до полного окончания (плач и иное поведение, мешающее остальным Зрителям в зале);
- нарушения Посетителем Правил посещения киноконцертных залов.



ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ЗА БИЛЕТЫ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В СЛУЧАЯХ:

- отмены/замены/задержки/переноса сеанса, мероприятия (погодные условия, отключение электроэнергии, снятие кинокомпанией фильма с проката, техническая неисправность оборудования и пр.);
- при возврате билета не менее чем за один день до сеанса, мероприятия;
- при некачественной демонстрации фильма (звук, изображение, 3-Д очки и пр.);
- непредставление кассиром информации об установленных возрастных ограничениях;
- лицам, пришедшим в кинотеатр в состоянии алкогольного и иного опьянения, и не допущенным администратором до просмотра сеанса, посещения мероприятия;
- непредвиденные ситуации, связанные с угрозой для здоровья и жизни Посетителей;
- по иным причинам.

* Претензии Посетителей, связанные с качеством демонстрации фильма, проведения мероприятия, и направленные на возврат денежных средств за приобретенный билет, принимаются до момента полного окончания сеанса, мероприятия. После окончания сеанса, мероприятия, претензии Посетителей принимаются к рассмотрению, но денежные средства за билет не возвращаются.



НА ОСНОВАНИИ:

- письменного заявления Посетителя на имя директора Учреждения (комиссионно подписанного Акта) с указанием ф.и.о., адреса проживания, телефона для связи, с описанием сложившейся ситуации, заявленных претензий, обоснованием требований;
- к заявлению (Акту) прикрепляется оригинал билета, соответствующего требованиям возврата (сохранность целостности всей информации, содержащейся в билете, отсутствие потертостей, скрывающих или усложняющих его идентификацию).



В СЛЕДУЮЩЕМ ПОРЯДКЕ:

- заявление (Акт) регистрируется в журнале («Возврат билетов»), проставляется присвоенный по журналу порядковый номер, дата приема и подпись дежурного администратора;
- зарегистрированное заявление (Акт) в этот же день, на следующий (в случае вечерних сеансов) либо в понедельник (в случае выходных) передается в Учреждение для рассмотрения директором (согласие на возврат денежных средств, отказ в возврате, затребование дополнительных сведений).



СОГЛАСИЕ НА ВОЗВРАТ

ОТКАЗ В ВОЗВРАТЕ

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ЗАПРОС

1

2

3

- согласованное директором заявление (Акт) передается в кассу кинотеатра;
- билетный кассир по указанному в заявлении телефону сообщает о намерении возврата денежных средств и согласовывает с заявителем дату и время возврата денег;
- при получении денежных средств за возвращенный билет заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность, ставит подпись в журнале, дату и размер возвращенной суммы.

- не согласованное директором к возврату денежных средств заявление (Акт) передается в отдел кадров, отдел правовой и информационной безопасности или в отдел сервиса для подготовки письменного ответа в адрес заявителя с обоснованием причин отказа возмещения денежных средств за приобретенный билет;
- письменный ответ регистрируется в журнале исходящей корреспонденции и отправляется заявителю почтой по указанному в заявлении (Акте) адресу (либо передается через начальника отдела сервиса заявителю лично с отметкой на втором экземпляре ответа о получении).

- с заявителя по телефону либо в письменном виде могут быть затребованы дополнительные сведения либо документы, подтверждающие заявленную информацию и выставленные требования;
- по результатам рассмотрения предоставленных дополнительных документов директор принимает решение о возмещении денежных средств либо об отказе в их выплате;
- далее по схеме из 1 или 2 колонки